

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

PER N. UNA PROGRESSIONE TRA LE AREE (C.D. PROGRESSIONE VERTICALE) AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL C.C.N.L. 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, PER LA COPERTURA DI: N. UN POSTO DI FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE/PROTEZIONE CIVILE.

Il Responsabile del Servizio Personale

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 12 del 18.3.2025 di approvazione del P.I.A.O. 2025/2027 contenente alla Sezione 3.3. il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale triennio 2025/2027, in cui si prevede, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. 16.11.2022 e secondo le previsioni dell'art. 52, comma 1-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001, l'effettuazione di n. 1 (una) progressione verticale - dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del C.C.N.L. 16.11.2022 - per: n. 1 posto di Funzionario di Polizia Locale/Protezione Civile.

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 15 del 27.5.2025 con cui è stato approvato il *“Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. Comparto “Funzioni Locali” del 16.11.2022”*.

Vista la propria Determinazione n. 103 del 15/9/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione tra le Aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 e segg. del C.C.N.L. 16.11.2022, Comparto *“Funzioni Locali”*, riservato al personale dipendente inquadrato nell'Area degli Istruttori in servizio a tempo indeterminato.

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del C.C.N.L. 16.11.2022, in applicazione della predetta determinazione ed in esecuzione di quanto previsto dal Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale triennio 2025/2027, contenuto nella Sezione 3.3. del P.I.A.O. 2025/2027, è indetta la procedura di selezione comparativa per la progressione di carriera (c.d. progressione verticale) riservata al personale dipendente inquadrato nell'Area degli Istruttori in servizio a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del C.C.N.L. 16.11.2022, per il profilo professionale di Funzionario di Polizia Locale/Protezione Civile.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di selezione per la predetta progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere dipendente dell'Unione dei Comuni *“Terre della Pianura”*, assunto a tempo indeterminato da almeno 24 mesi al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, con inquadramento nell'Area degli Istruttori del C.C.N.L. 16.11.2022 presso i Servizi specificamente individuati dal *“Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025/2027”*, di cui alla Sezione 3.3. del P.I.A.O. 2025/2027.

- 2) Essere in possesso dei seguenti titoli di studio ed esperienza maturata:
- Laurea (triennale o magistrale)
 - almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;
- oppure
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado
 - almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.
- 3) Assenza di provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.
- 4) Valutazione positiva della *performance*, conseguita negli ultimi 3 anni di servizio.
(La valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio è intesa come conseguimento di una valutazione complessiva superiore a 80 punti secondo il vigente sistema di valutazione della *performance*. Nel caso in cui mancasse la valutazione di una annualità, per motivi legati a L. 104/1992, terapie salva vita, maternità, infortunio sul lavoro e comunque per le assenze che non comportano decurtazione dello stipendio, l'eventuale assenza di una annualità sarà compensata considerando quella dell'anno precedente).

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 25/9/2025** alle ore 12.00, utilizzando lo **schema di domanda allegato**, indirizzata al Responsabile del Servizio Personale.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato ***curriculum vitae* formato europeo**, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

La consegna della domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente (a mano) all'Ufficio Protocollo (orario: dal lunedì al venerdì mattina 08:30' – 12:30' e lunedì pomeriggio 14:30' alle 17:30');
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, entro il medesimo termine perentorio di scadenza sopra citato, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Savigliano (Comune capofila): *comune.savigliano@legalmail.it*.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, Carta di Identità Elettronica o Carta Nazionale dei Servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la manifestazione di interesse dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella PEC del Comune di Savigliano (Comune capofila).

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse spedite a mezzo fax, a mezzo *e-mail* non certificata o pervenute in maniera difforme da quanto sopra previsto.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

VALUTAZIONE DEI/DELLE CANDIDATI/E

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Responsabile del Servizio Personale.

Le operazioni di valutazione saranno effettuate, a norma dell'art. 5 del "*Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022*", da una Commissione composta dal Segretario Generale dell'Unione, il quale assume le funzioni di presidente, e dal Comandante di Polizia Locale.

La commissione, compreso il segretario verbalizzante, è nominata con provvedimento del Segretario Generale.

In conformità con quanto previsto dall'art. 4 del "*Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022*", la presente selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione:

1) ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA (Max 25 punti)

- Per ogni anno di servizio prestato nell'Area di provenienza (anche presso Enti pubblici diversi dall'Ente), anche a tempo determinato: punti 0,7;
- Per ogni anno di servizio prestato nelle funzioni di Polizia Locale e/o Protezione Civile (anche presso Enti pubblici diversi dall'Ente), anche a tempo determinato: punti 0,3;
- Qualora residuino periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito in relazione ai mesi effettivamente lavorati rapportati in dodicesimi al valore nominale di cui sopra, con arrotondamento al decimale più favorevole al dipendente;
- Per "anno di servizio" prestato si fa riferimento al dipendente che presta servizio a tempo pieno. Per i lavoratori che rendono la prestazione a tempo parziale, il parametro di cui sopra sarà calcolato in relazione alla percentuale delle ore lavorate rispetto al valore nominale del tempo pieno.

1) TITOLI DI STUDIO (Max 25 punti)

Per la progressione all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione:

1. Titolo di studio richiesto per l'accesso all'Area di provenienza ("Istruttori") – Diploma di Scuola Media Superiore (c.d. "maturità"):
 - Voto finale 100/100 (ovvero 60/60) = punti 5,0
 - Voto finale da 99 a 90 (ovvero da 59/60 a 54/60) = punti 2
 - Voto finale da 89 a 80 (ovvero da 53/60 a 48/60) = punti 1,5
 - Voto finale da 79 a 70 (ovvero da 47/60 a 42/60) = punti 1,0
 - Voto finale da 69 a 60 (ovvero da 41/60 a 36/60) = punti 0,5
2. Titolo di studio ulteriore a quello previsto per l'accesso all'Area di provenienza ("Istruttori"):

- Laurea Triennale (L) o Diploma universitario equiparato:
 Voto finale 110/110 e Lode = punti 10,0
 Voto finale 110/110 = punti 9,0
 Voto finale da 109 a 100 = punti 7,5
 Voto finale da 99 a 90 = punti 6,5
 Voto finale da 89 a 80 = punti 4,0
 Voto finale da 79 a 66 = punti 2,0

 - Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) o Diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario (detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica Laurea Triennale):
 Voto finale 110/110 e Lode = punti 15,0
 Voto finale 110/110 = punti 13,0
 Voto finale da 109 a 100 = punti 10,0
 Voto finale da 99 a 90 = punti 8,5
 Voto finale da 89 a 80 = punti 5,0
 Voto finale da 79 a 66 = punti 3,0
3. Titolo di studio ulteriore a quello previsto per l'accesso all'Area di provenienza ("Istruttori"):
- Dottorato di Ricerca (DR) = punti 4
 - Ogni seconda laurea o Master di 2° livello (d.m. 270/2004) = punti 4
 - Master universitario di 1° livello (d.m. 270/2004) = punti 2
 - Diploma di Specializzazione (DS) = punti 2
 - Corso di perfezionamento universitario = punti 1

2) COMPETENZE PROFESSIONALI (Max 45 punti)

- A) Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo professionale oggetto della selezione e validamente conclusi con certificazione finale, svolti negli ultimi 10 anni = punti 0,25 per ogni corso;
- B) Docenze attinenti al profilo professionale oggetto della selezione = punti 1 per ogni docenza;
- C) Superamento di concorsi a tempo indeterminato, anche presso altri Enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 = punti 1 per ciascuna idoneità;
- D) Incarichi rivestiti presso altri Enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 svolti negli ultimi 10 anni = punti 4,0 per ogni incarico di durata annuale, punti 2 per ogni incarico di durata semestrale, punti 1 per ogni incarico trimestrale o di durata inferiore solo se l'espletamento dell'incarico ha portato un accrescimento professionale del prestatore, spendibile presso l'Unione dei Comuni "Terre della Pianura", previa valutazione insindacabile della Commissione giudicatrice della selezione;
- E) Incarico di membro di commissione di concorso/gara d'appalto = punti 1;
- F) Possesso alla data di scadenza del bando di partecipazione alla selezione della qualifica di P.S. di cui all'art 5, comma 2 della Legge 7 marzo 1986 n. 65 = punti 1;
- G) Abilitazioni e/o qualifiche supplementari spendibili nell'Area di appartenenza, (solo se certificate) = punti 2 per ogni abilitazione/qualifica;
- H) Riconoscimenti ufficiali per particolari meriti in ambito lavorativo:
 Encomi/Onorificenze/Elogi = punti 1 per ogni riconoscimento.

Saranno considerati solo i riconoscimenti che rispettino le sottoelencate connotazioni:

- Siano rilasciati dall'Ente di appartenenza o da altra Pubblica Amministrazione;
- Abbiano dato prestigio all'immagine all'Unione "Terre della Pianura".

I) Performance Individuale (PI) media conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio:

valutazione P. I. da 80 a 89,99 = punti 1

valutazione P. I. da 90 a 95,99 = punti 2

valutazione P. I. da 96 a 99,99 = punti 3

valutazione P. I. 100 = punti 5

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Esaurita la fase di valutazione dei soggetti ammessi alla procedura e di verifica sulla veridicità e la correttezza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione effettuata dal Servizio competente in materia di organizzazione e gestione del personale, la Commissione provvede a formare la graduatoria finale secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun/a candidato/a.

A parità di punteggio è preferito/a il/la candidato/a con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il/la candidato/a di età anagrafica maggiore.

Sono dichiarati vincitori/vincitrici i/le candidati/e utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti messi a selezione con il Programma triennale del fabbisogno di personale di riferimento, di cui alla Sezione 3.3. del P.I.A.O. 2025/2027.

La graduatoria, e la nomina del/la vincitore/vincitrice della procedura di progressione verticale, è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale e viene utilizzata esclusivamente nel limite del posto messo a selezione.

Con il/la vincitore/vincitrice verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area immediatamente superiore (posizione economica iniziale).

Il/La vincitore/vincitrice è esonerato dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal C.C.N.L. del comparto "Funzioni Locali" vigente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il passaggio all'Area immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova Area e avrà decorrenza dalla data stabilita nella determina di approvazione della graduatoria.

Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica verticale risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserverà a titolo di assegno personale, a valere sullo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, la differenza, assorbibile nelle successive progressioni economiche orizzontali all'interno della stessa Area.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 6 1b. del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR – *General Data Protection Regulation*) e dell'art. 111-bis del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2008 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno

raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Savigliano (Ente capofila), per le finalità di gestione della presente procedura, e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e per la successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del/la candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui agli artt. 15 e 20 del richiamato Regolamento Ue n. 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del Servizio Personale, responsabile della procedura di selettiva.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non vincola in alcun modo quest'Amministrazione, che si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare la procedura a suo insindacabile giudizio in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto nell'avviso si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente avviso verrà pubblicato per la durata di almeno 10 giorni sul sito *internet* istituzionale dell'Unione dei Comuni "Terre della Pianura": <https://unioneterrepianura.it/>, nella apposita Sezione web: "Amministrazione - Documenti e Dati - Bandi di Concorso" ed all'Albo Pretorio del medesimo Comune.

Per informazioni o comunicazioni, è possibile rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Savigliano (Ente capofila).

Savigliano, li 15 settembre 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

- Dott. Carmelo Mario Bacchetta -